



Basisschool
de Kameleon

Schoolgids 2016 - 2017

BIJLAGE

Inhoudsopgave

Voorwoord	blz. 3
Adressen en telefoonnummers	blz. 4
Schoolbestuur	blz. 4
Medezeggenschapsraad	blz. 4
Oudervereniging en ouderbijdrage	blz. 5
Overblijven	blz. 5
Schooltijden	blz. 5
Vakantierooster	blz. 6
Weekindeling groepen en leerkrachten	blz. 7
Gymnastiek	blz. 7
Verjaardag leerkrachten	blz. 8
Klachtencommissie	blz. 8
Hulpouders	blz. 9
Verlof vragen	blz. 9
Teamleden	blz. 10
Terugblik schooljaar 2015 - 2016	blz. 12
Inhoudelijke planning schooljaar 2016 - 2017	blz. 15
Bijlage (naar aanleiding van de oudervragenlijst)	blz. 17

Beste ouders,

Hierbij ontvangt u de bijlage bij de schoolgids voor het schooljaar 2016 - 2017.

U ontvangt geen jaarkalender, deze is te raadplegen via ons communicatieplatform *Schoudercom*.

De bijlage schoolgids wordt ieder schooljaar verspreid aan alle ouders. In deze bijlage staat alle benodigde informatie voor het schooljaar 2016 - 2017.

Verder zal er dit schooljaar weer een aantal (digitale) Nieuwsbrieven verschijnen. Daarin staat relevante informatie over zaken die op korte termijn spelen of hebben gespeeld.

Daarnaast informeren we u digitaal via *Schoudercom*.

Ik hoop dat het schooljaar 2016 - 2017 voor kinderen, ouders en leerkrachten weer een fijn en succesvol schooljaar zal worden. Het wordt een lustrumjaar, want we gaan ons 5^e schooljaar in. Het wordt echter ook ons laatste schooljaar als bs. De Kameleon. Komend schooljaar zal ik u dan ook regelmatig informeren over de ontwikkelingen m.b.t. de voorgenomen fusie.

We gaan er een mooi schooljaar van maken. We zullen hierin een periode afsluiten, maar tegelijkertijd werken aan een geweldig nieuw begin!

Namens het team,
Peter Kock

ADRESSEN EN TELEFOONNUMMERS

Basisschool De Kameleon

Zanddonk 2

6641 LT Beuningen

Postadres:

Postbus 7

6640 AA Beuningen

Tel : 024-6771501

Email : info@dekameleonbeuningen.nl

Website : www.dekameleonbeuningen.nl

Facebook : dekameleonbeuningen

Schoudercom: www.kameleon.schoudercom.nl



SCHOOLBESTUUR

Stichting Oeverwal

Tel : 0487-524240

Fax : 0487-524700

Email : info@oeverwal.nl

Bezoekadres : d'n Elt 17d

Postadres : 6644 EA Ewijk

MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

De Medezeggenschapsraad bestaat uit twee geledingen: de teamgeleding en de oudergeleding.

De teamgeleding bestaat uit:

- Josefien van de Vondervoort - van den Breeden
- Antonette Tijse Klasen
- Helen Martens

De oudergeleding bestaat uit:

- Renée van Voorn
- Edwin Tepass (voorzitter)
- Rogier van Zogel
- Paula Visker

OUDERVERENIGING

Het bestuur van de oudervereniging bestaat uit de volgende leden:

- **Rob Peters** (voorzitter)
- **Wisselend** (secretaris)
- **Hein Dröge** (penningmeester)

De oudervereniging telt een aantal leden, waarbij er gezorgd wordt dat er vanuit elke groep in ieder geval één ouder lid is. Op jaarbasis komt de Oudervereniging 6 keer bij elkaar.

Ouderbijdrage

In de schoolgids is de hoogte van de ouderbijdrage niet opgenomen. Op de jaarvergadering van 2016 is door de aanwezige ouders vastgesteld dat deze bijdrage € 32,50 per leerling bedraagt.

OVERBLIJVEN

Het overblijven op school wordt georganiseerd door gekwalificeerde overblijfkrachten die dit in het afgelopen jaar ook gedaan hebben. Voor het overblijven hebben we in samenspraak met deze overblijfkrachten een aantal spelregels opgesteld. Deze worden door de leerkrachten doorgenomen met de kinderen die overblijven. Op deze wijze hopen we dat het overblijven op een goede manier functioneert.

SCHOOLTIJDEN

De schooltijden zijn als volgt:

Kleutergroepen:

Deze groepen gaan op maandag, dinsdag en donderdag naar school van 8.30 uur tot 12.00 uur en van 13.15 uur tot 15.15 uur. Op woensdagmorgen is de schooltijd van 8.30 uur tot 12.00 uur. De kleuters hebben op vrijdag geen school! Uitzondering hierop vormt vrijdag 4 december en de vrijdag voor de carnavalsvakantie. Zij gaan dan wel naar school. In plaats van de vrije vrijdag hebben zij de maandag in die week vrij. Het kan gebeuren dat er in de loop van het jaar in een bepaalde week op vrijdag een schoolbrede activiteit plaats vindt. Ook dan zijn de kleuters 's maandags vrij en komen zij op vrijdag op school. Dit communiceren we op tijd met de ouders.

Groepen 3 t/m 8:

Deze groepen gaan op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag naar school van 8.30 uur tot 12.00 uur en van 13.15 uur tot 15.15 uur. Op woensdag hebben deze groepen school van 8.30 uur tot 12.15 uur, behalve groep 3 die net als de kleuters om 12.00 uur naar huis gaat.

Vanaf tien minuten voor de aanvang van de school kunnen de kinderen naar binnen komen. Deze inlooptijd vinden we belangrijk. Kinderen kunnen in alle rust de groep binnen komen, elkaar ontmoeten, dingen doorgeven aan elkaar of de leerkracht. De groepen kunnen dan in alle rust om 08.30 uur en 13.15 uur starten met hun activiteiten.

Het is dan ook de bedoeling dat de leerkracht er in die tijd is voor de kinderen. Mocht u als ouder een dringend bericht willen doorgeven aan de leerkracht, dan kan dat wel. In andere gevallen verzoeken wij u een afspraak te maken met de betrokken leerkracht.

PAUZE

Alle kinderen gaan 's morgens een kwartier naar buiten. Deze pauze is van 10.15 - 10.30 uur. De kinderen kunnen voor de pauze in de klas hun drinken en/of meegebracht fruit nuttigen. We denken hierbij aan een gezond tussendoortje. Drinken zoveel mogelijk uit eigen bekertjes i.p.v. papieren pakjes.

We stellen het niet op prijs als de kinderen limonade, koek, snoep etc. meebrengen.

VAKANTIEROOSTER



Het vakantierooster voor dit schooljaar is als volgt:

Herfstvakantie	24 oktober 2016	t/m	28 oktober 2016
Kerstvakantie	26 december 2016	t/m	6 januari 2017
Voorjaarsvakantie	27 februari 2016	t/m	3 maart 2017
2 ^e Paasdag	17 april 2017	t/m	17 april 2017
Meivakantie (deels april)	24 april 2017	t/m	5 mei 2017
Hemelvaart	25 mei 2017	t/m	26 mei 2017
2 ^e Pinksterdag	5 juni 2017	t/m	5 juni 2017
Zomervakantie	17 juli 2017	t/m	25 augustus 2017

Voor de overige vrije dagen / studiedagen en uren verwijzen we u naar de jaarkalender en eventueel de Nieuwsbrief.

WEEKINDELING GROEPEN EN LEERKRACHTEN

	maandag ochtend	maandag middag	dinsdag ochtend	dinsdag middag	woensdag ochtend	donderdag ochtend	donderdag middag	vrijdag ochtend	vrijdag middag
Gr. 1-2	Marjolein	Marjolein	Marjolein	Marjolein	Marjolein	Nancy	Nancy	-	-
Gr. 3-4	Helen	Helen	Helen	Helen	Helen	Brigitte	Brigitte	Brigitte	Brigitte
Gr. 4-5	Josefien	Josefien	Josefien	Josefien	Nicolien	Nicolien	Nicolien	Nicolien	Nicolien
Gr. 6-7	Antonette	Antonette	Antonette	Antonette	Antonette	Femke	Femke	Femke/An- tonette*	Femke/An- tonette*
Gr. 7-8	Kees	Kees	Kees	Kees	Kees	Kees	Kees	Kees	Kees*

* Antonette neemt 26 dagen Bapo op vrijdag. Femke staat dan in groep 6-7.

** Peter staat 13 dagen in groep 7-8.

Het managementteam bestaat dit schooljaar uit Antonette, Kees en Peter. Vanuit dit managementteam wordt de dagelijkse gang van zaken geregeld en wordt sturing gegeven aan de ontwikkelingen binnen de school. Om de taken die daarbij horen uit te kunnen voeren, bekijken we of het mogelijk is voor zowel Kees als Antonette ambulante tijd te creëren.

Nancy zal de nodige momenten als intern begeleider aanwezig zijn bij de vergaderingen van het managementteam.

Nancy werkt op de dinsdag als intern begeleider en op donderdag staat zij in groep 1-2. Voor de leerlingenzorg heeft zij regelmatig overleg met Peter Kock en uiteraard de groepsleerkrachten.

Peter Kock is van maandag tot en met vrijdag op school. Naast zijn functie als directeur (voor 3 ½ dag) heeft hij de verantwoordelijkheid voor het ICT beleid binnen Stichting Oeverwal. Verder heeft hij een aantal lesgevende uren.

GYMNASTIEK

De kinderen van groep 1 en 2 gymmen in de speelzaal, of buiten op de speelplaats. De kinderen hebben hiervoor geen gymschoenen nodig.

De groepen 3 tot en met 8 gaan voor de lessen gymnastiek naar sporthal de Tinnegieter en/of de Leghe Polder. De gymlessen op woensdag in De Leghe Polder worden verzorgd door Judith de Backer, onze buurt sport coach.

De kinderen hebben op vaste tijden gymnastiek in de sporthal.

groep 3-4: maandag van 13.55-14.35 uur (de Tinnegieter)

woensdag van 09.10-09.50 uur (Leghe Polder)

groep 4-5: maandag van 9.10-9.50 uur (de Tinnegieter)

	woensdag van 09.50 - 10.40 uur (de Leghe Polder)
groep 6-7:	maandag 08.30-09.10 uur (de Tinnegieter)
	woensdag 10.40-11.20 uur (de Leghe Polder)
groep 7-8:	maandag van 14.35-15.15 uur (de Tinnegieter)
	vrijdag van 13.55 - 14.35 uur (de Tinnegieter)

Op de genoemde tijden hebben de betrokken kinderen een tas bij zich met gymschoenen, gymkleding en een handdoek.

Vanaf groep 5 gaan de kinderen op de fiets naar de sporthal. Het is de bedoeling dat alle kinderen zelf een degelijke fiets meebrengen.

Na de gymles kunnen de kinderen zich even opfrissen voordat ze zich weer omkleden. Het is niet de bedoeling dat ze zich uitgebreid douchen en daarvoor allerlei shampoos meebrengen.

VERJAARDAG LEERKRACHTEN

Elke leerkracht viert zijn/haar verjaardag in de klas met de kinderen. De leerkracht kiest zelf een dag voor deze viering. Deze datum staat vermeld op de jaarkalender. Het is de bedoeling dat er door de kinderen een gezamenlijk cadeau wordt gekocht. Er wordt ten hoogste € 0,50 gevraagd als bijdrage aan dit cadeau. Dit zal door een ouder of collega-leerkracht geïnd worden.



KLACHTENCOMMISSIE

In de schoolgids staat in hoofdstuk 6 onder punt 6.8 hoe u handelen moet als u een klacht heeft over de gang van zaken op school. Klachten binnen de school tegen seksuele intimidatie, agressie en geweld kunnen gemeld worden bij de contactpersonen van onze school. Zij verwijzen en begeleiden u in dat geval naar de externe vertrouwenspersoon. Binnenkort wordt vastgelegd welke leerkrachten functioneren als vertrouwenspersoon.

Klachtenregeling

In de schoolgids is opgenomen wat de meest wenselijke gang van zaken is als er klachten zijn. Hierbij hoort echter ook vermeld te worden dat het ouders / verzorgers ook vrij staat direct contact op te nemen met de in de gids vermelde landelijke klachtencommissie.

HULPOUDERS

Ouders die op school op enigerlei manier helpen, doen dit onder verantwoordelijkheid van de leerkracht. Het bestuur van Stichting Oeverwal heeft deze ouders verzekerd tegen eventuele aansprakelijkheid door derden. Kinderen die door deze ouders in hun auto vervoerd worden, zijn door genoemd bestuur verzekerd tegen ongevallen. De ouders die rijden, hoeven geen extra inzittendenverzekering te hebben afgesloten.

VERLOF VRAGEN

De Leerplichtwet beperkt de mogelijkheden tot het verlenen van extra (vakantie)verlof. Toestemming van extra verlof, tot en met 10 schooldagen, moet schriftelijk aangevraagd worden bij de directie. Verlof wordt alleen in bijzondere gevallen (gewichtige omstandigheden) verleend. Voor verlofperiodes langer dan 10 dagen beslist de ambtenaar leerplicht van de gemeente Beuningen.

Vakantieverlof in de eerste 2 schoolweken na de zomervakantie is niet mogelijk.

Voorbeelden waarvoor **geen** verlof wordt verleend zijn:

- Het eerder afreizen of later terugkomen van vakantie om de drukte te vermijden.
- Het eerder afreizen, omdat men voor een bepaald tijdstip op het vakantie-adres wil zijn.
- Het vervroegen van de vakantie in verband met lagere prijzen.
- Een uitnodiging van kennis of familie om mee te gaan op vakantie of een lang weekend buiten de schoolvakantie om.

Voor kinderen van vier jaar geldt dat zij in principe nog niet leerplichtig zijn. U kunt dan ook, het liefst in overleg met de betrokken leerkracht, voor uw kind vrije dagen opnemen.

TEAMLEDEN

Brigitte Adriaansen

Veluwstraat 11a, 6644 AD Ewijk 0487-522202

Marjolein Duchateau

Wilhelminalaan 138, 6641KN Beuningen 024-3785986

Kees Gijssen

Wanmolen 19, 6641 XL Beuningen 024-6775579

Femke Hermsen

Pompenmaker 27, 6641 GH Beuningen 024-8480482

Nancy Koppers

Langakkers 515, 6652 EA| Druten 0487-842003

Helen Martens

De Balmerd 263, 6641 LW Beuningen 024-6776751

Nicolien Nuijten-van Hulst

Klapstraat 5, 6601 AA Wijchen 024-6417809

Antonette Tjisse Klasen

Bunder 20, 6641 PK Beuningen 024-6775575

Josefien van de Vondervoort van den Breeden

Kraaijenberg 92-01, 6601 PH Wijchen 024-6419663

Conciërge:

Pierre van Hest

Van Diemberbroeckstraat 21, 6512 BA Nijmegen

Administratieve ondersteuning

Hannie van Hemmen

Directie

Peter Kock, Directeur

Wolfsbossingel 1, 6642 CL Beuningen 024-6777480

Managementteam

In het managementteam zitten de volgende leden:

Peter Kock

Antonette Tjisse Klasen

Kees Gijssen

Leerlingenzorg

Nancy Koppers

Werkgroep ICT

Peter Kock

A. Terugblik schooljaar 2015 - 2016

Hieronder staat aangegeven welke voornemens - doelen we hadden voor schooljaar 2015 - 2016. Onder elk voornemen - doel staat aangegeven in welke mate het ons gelukt om dit waar te maken.

Het tweede onderdeel betreft de voornemens - doelen voor schooljaar 2016 - 2017.

Voor schooljaar 2015 - 2016 hadden we de volgende voornemens - doelen:

- kaart zelfstandigheid (blokken 1-4)

o Inslipen van de volgende aspecten:

- iedereen werkt met dag- en weekplanning;
- iedereen werkt met dag- en weektaken:
 - taken die per se af moeten (vanuit methoden e.d.);
 - taken die een minder verplichtend karakter hebben.
- iedereen werkt met een planbord;
- iedereen werkt aan de hand van de uitgangspunten van het directe instructiemodel;
- iedereen voert daar waar het moet, kan en mogelijk is gesprekjes met leerlingen over leerdoelen en de resultaten.

Deze onderdelen zijn dit jaar door iedereen in de praktijk gebracht en zichtbaar geweest tijdens groepsbezoeken. De punten zijn besproken en geëvalueerd na elk blok. Continuering in schooljaar 2016 - 2017.

- kaart samenwerken (blokken 1-4)

o inslijpen van de volgende aspecten:

- er is een opbouw in het gebruik van coöperatieve werkvormen door de school heen; de werkvormen dienen het doel samenwerken en zijn geen doel op zich;
- in elke groep worden coöperatieve werkvormen ingezet;
- de inrichting van de lokalen en de groeperingsvorm van de groepen zijn toegesneden op het werken met coöperatieve werkvormen;
- de regels voor het buiten de groep werken zijn helder en duidelijk voor iedereen;
- in de groepen zijn diverse opdrachten gegeven voor samenwerken zonder aanwezigheid van de leerkracht;
- alle leerkrachten zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor het goede verloop van het werken buiten de groepslokalen.

Het gebruik van coöperatieve werkvormen begint steeds duidelijker onderdeel van de dagelijkse praktijk te vormen. Continuering in schooljaar 2016 - 2017, waarbij ook de Gouden Weken weer terugkeren

op het programma om een goede start te maken op het gebied van samenwerken.

- **kaart vrijheid (blok 1-4)**

- inslijpen van de volgende aspecten:
 - het gebruik van de blokjes;
 - het gebruik van het planbord;
 - het werken met dag, week- en keuzetaken;
 - het gebruik van zelfcorrigerende materialen;
 - het voeren van leerling gesprekjes.

Bovenstaande punten zijn zichtbaar in de dagelijkse praktijk. Het voeren van leerling gesprekjes blijft aandachtspunt voor schooljaar 2016 - 2017.

- **voor technisch lezen zijn twee groepsoverzichten gemaakt**

- de resultaten bij de midden- en eindtoets laten een stijgende lijn zien t.o.v. de toetsresultaten in schooljaar 2014 - 2015

Er is naar tevredenheid gewerkt met groepsoverzichten voor technisch lezen. De resultaten laten in de midden- en bovenbouw een stijgende lijn zien. Het leesonderwijs in groep 3 blijft aandachtspunt voor schooljaar 2016 - 2017

- **voor spelling zijn twee groepsoverzichten gemaakt**

- er is interne begeleiding gezet op het verder ontwikkelen van de woordenschat.

Woordenschat heeft veel extra aandacht gehad dit schooljaar. Het voornemen om te werken met twee groepsoverzichten voor spelling wordt doorgeschoven naar schooljaar 2016 - 2017.

- **Opbrengsten (blok 1, 3 en 4)**

- De opbrengsten van de methode-onafhankelijke toetsen zijn besproken;
- Doelen voor schooljaar 2015 - 2016 zijn geformuleerd;
- De halfjaarlijkse toetsen zijn geanalyseerd en op basis daarvan zijn vervolgstappen gezet.

De opbrengsten zijn besproken in de blokvergaderingen en met het kwaliteitsteam van stichting Oeverwal.

Er zijn analyses opgesteld en doelen geformuleerd. Op basis daarvan is er een aantal maatregelen getroffen voor een groep of individuele leerlingen.

- **Gegevens eindtoets**

Op de eindtoets van schooljaar 2015 - 2016 scoren de leerlingen van groep 8 ver boven het landelijke gemiddelde. De schoolscore was 536,7. Het landelijke gemiddelde lag op 534,5.

Met ruim 2 punten boven het landelijke gemiddelde is dit een uitzonderlijk hoge score. De eindtoets blijft natuurlijk een momentopname, maar als school zijn we erg blij met deze prachtige score.

- **Techniek**

- Er is een beleidsplan techniek opgesteld (blokken 1);
- In de portfolio van de leerkrachten zijn de techniekactiviteiten opgenomen.

Er is een eerste aanzet gemaakt voor het beleidsplan techniek onder leiding van een externe deskundige. Verdere uitwerking volgt in schooljaar 2016 - 2017.

- **Coöperatief leren**

- Voor coöperatief leren is in een plan van aanpak opgenomen voor de schooljaren 2015 - 2016 en verder (start blok 1)

In alle groepen is gebruik gemaakt van de afsprakenkaart voor coöperatief leren. Deze kaart voorziet in een opbouw van coöperatieve werkvormen per bouw. Continuering in schooljaar 2016 - 2017.

- **beleid meer- en hoogbegaafde leerlingen (blokken 1-4)**

- er is een plan van aanpak gemaakt voor de begeleiding van meer- en hoogbegaafde leerlingen;
- alle gescreende leerlingen werken met materiaal behorende bij hun onderwijsbehoeften volgens een vast plan van aanpak geënt op de criteria zoals geformuleerd door de *Pluswerkgroep* van stichting Oeverwal.

Meer- en hoogbegaafde leerlingen zijn dit jaar bediend in de zogenaamde Plusklas. Daarnaast is er wekelijks ruimte gecreëerd voor meerbegaafde leerlingen die buiten deze plusklas vielen. Zij kregen wekelijks werk op niveau in een eigen klapper.

Continuering in schooljaar 2016 - 2017. Hierbij moet worden opgemerkt dat het aantal leerlingen voor de Plusklas, door organisatorische redenen, aanzienlijk moet worden teruggebracht.

B. Inhoudelijke planning schooljaar 2016 - 2017

- **Uitwerken voorgenomen fusie**

Dit jaar zal de voorgenomen fusie met bs De Hoeven en bs De Fontein worden voorbereid, uitgewerkt en in gang gezet. Onder leiding van een externe partij zullen teamleden participeren in diverse werkgroepen. Deze werkgroepen gaan zich bezig houden met alle zaken die geregeld moeten gaan worden. Denk hierbij aan visieontwikkeling, inrichting, methodekeuze, personeel, communicatie etc. De uitwerking van deze voorgenomen fusie vraagt veel van onze teamleden. Inhoudelijk pakken we dit jaar dan ook geen grote verandertrajecten op. We concentreren ons op deze fusie, maar tegelijkertijd zorgen we voor een jaar van gedegen onderwijs aan onze leerlingen op de manier zoals we die hebben ingezet bij de start van De Kameleon. Op alle fronten wordt gestreefd naar continuering van ingezette zaken.

- **Leerlingenzorg**
 - o Continuering van het proces uit schooljaar 2015-2016;
 - o Er zullen afspraken gemaakt worden over de rol van onze internbegeleider (Nancy) omdat zij dit jaar minder ib-uren gaat maken.

- **WMK** (= Werken met Kwaliteitskaarten; het kwaliteitsinstrument dat binnen alle scholen van Stichting Oeverwal wordt gehanteerd)
 - o We volgen dit jaar de planning van stichting Oeverwal;
 - o De geplande vragenlijsten zullen worden afgenomen.

- **Techniek**
 - o Op school is een start gemaakt met de inrichting en het gebruik van een technieklokaal in samenwerking met diverse partners (en eventueel het bedrijfsleven in de gemeente Beuningen);
 - o Het gebruik van het technieklokaal wordt opgenomen in de weekplanningen;
 - o Het beleidsplan techniek zal verder worden uitgewerkt.

- **Coöperatief Leren**
 - o Er is een plan van aanpak voor coöperatief leren;
 - o Er is een doorlopende lijn van groep 1 tot en met groep 8;
 - o De zogenaamd Gouden en Zilveren weken keren terug op het programma.

- **Spelling**
 - o Er wordt dit jaar gewerkt met twee groepsoverzichten voor spelling. Voorbereiding hiervoor zijn in gang gezet aan het eind van schooljaar 2015 - 2016.

- **Beleid meer- en hoogbegaafde leerlingen**
 - o Alle gescreende leerlingen werken met materiaal behorende bij hun onderwijs- en ontwikkelbehoeften volgens een plan van aanpak geënt op het protocol uit het Digitaal Handelingsplan Hoogbegaafden;
 - o Naast het curriculum voor taal en rekenen krijgen de betrokken leerlingen extra stof aangeboden in de vorm van thema's - projecten.
 - o Een drietal leerlingen bezoekt de zogenaamde Plusklas. Meer-begaafde leerlingen die daar buiten vallen worden wekelijks bediend met een eigen programma op niveau.

- **kaart zelfstandigheid (blokken 1-4)**
 - o Continuering van de volgende aspecten:
 - iedereen werkt met dag- en weekplanning;
 - iedereen werkt met dag- en weektaken:
 - taken die per se af moeten (vanuit methoden e.d.);

- taken die een minder verplichtend karakter hebben;
 - iedereen werkt met een planbord;
 - iedereen werkt aan de hand van de uitgangspunten van het directe instructiemodel;
 - iedereen voert daar waar het moet, kan en mogelijk is gesprekjes met leerlingen over leerdoelen en de resultaten.

- **kaart samenwerken (blokken 1-4)**
 - Continuering van de volgende aspecten:
 - er is een opbouw in het gebruik van coöperatieve werkvormen door de school heen; de werkvormen dienen het doel samenwerken en zijn geen doel op zich;
 - in elke groep worden coöperatieve werkvormen ingezet;
 - de inrichting van de lokalen en de groeperingsvorm van de groepen zijn toegesneden op het werken met coöperatieve werkvormen;
 - de regels voor het buiten de groep werken zijn helder en duidelijk voor iedereen;
 - in de groepen zijn diverse opdrachten gegeven voor samenwerken zonder aanwezigheid van de leerkracht;
 - alle leerkrachten zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor het goede verloop van het werken buiten de groepslokalen.

- **kaart vrijheid (blok 1-4)**
 - Continuering van de volgende aspecten:
 - het gebruik van de blokjes;
 - het gebruik van het planbord;
 - het werken met dag, week- en keuzetaken;
 - het gebruik van zelfcorrigerende materialen;
 - het voeren van leerling gesprekjes.

- **Huiswerk**
 - Continuering volgens de gemaakt afspraken van schooljaar 2015 - 2016.

Doelen van huiswerk:

a. Oefening

Zorg ervoor dat de leerlingen stof mee krijgen waar ze al bekend mee zijn. Iets wat je niet snapt kun je thuis niet leren.

Als leerlingen een nieuwe vaardigheid hebben geleerd in de klas en hier vertrouwd mee zijn, kunnen ze dit thuis verder inoefenen.

b. Voorbereiding of verdieping

Je kunt leerlingen zich voor laten bereiden op nieuwe leerstof. Ze kunnen zich ook verdiepen in stof die al is behandeld.

Ze kunnen bijvoorbeeld na gaan denken over een onderwerp, voordat dat onderwerp wordt behandeld in de groep.

Het kan ook zijn dat ze huiswerk maken nadat de leerlingen in de groep zijn begonnen met de behandeling van een onderwerp. Hierdoor gaan ze zich verdiepen in wat ze met de groep geleerd hebben.

c. Leerlingen laten wennen aan het maken/leren van huiswerk

In het voortgezet onderwijs worden leerlingen vanaf dag 1 geconfronteerd met het maken van huiswerk. Naast alle indrukken die ze vanaf die eerste dag opdoen, kan dit een complicerende factor voor leerlingen zijn. Vandaar dat het wennen aan het maken van huiswerk effectief kan werken.

d. Leerlingen leren omgaan met een agenda

Hoe gebruik je een agenda? Hoe schrijf je op wat je moet doen? Waar schrijf je je huiswerk op? Vragen waar we op de basisschool mee aan de slag kunnen gaan.

e. Leerlingen leren een planning te maken

Met plannen zijn we als school al druk bezig. Denk hierbij aan de dag- en weekplanning. Huiswerk maken is een ander hulpmiddel om de vaardigheid plannen verder aan te leren.

In specifieke gevallen kan er afgeweken worden van de hoeveelheid of de aard van het huiswerk. Dit gebeurt altijd in overleg met de leerkracht.

Overgaan en doubleren

Op de basisschool volgen kinderen van vier tot twaalf jaar ononderbroken onderwijs van groep 1 t/m groep 8. Soms kan het echter nodig zijn om een extra jaar op de basisschool te zitten. We spreken van dan zittenblijven of doubleren.

Op onze school zijn de volgende uitgangspunten en richtlijnen van toepassing bij (de overweging tot) doubleren:

1. Op grond van het beginsel van ononderbroken ontwikkeling stroomt een leerling in beginsel door naar een volgende groep.
2. Wanneer een leerkracht van mening is dat een leerling in aanmerking komt om te doubleren, wordt de leerling besproken met de internbegeleider en directie. Zij bepalen aan de hand van de ontwikkeling van de betreffende leerling of het raadzaam is om te doubleren. Hier zijn geen vaste richtlijnen voor, per leerling wordt besproken en afgewogen wat de beste optie is voor de betreffende leerling. Zij formuleren een schooladvies.
3. Leerlingen kunnen in hun schoolloopbaan in beginsel maximaal één keer doubleren.
4. Leerlingen kunnen doubleren in de leerjaren 1 tot en met 5. Een leerling kan in leerjaar 6 of hoger alleen doubleren vanwege bijzondere omstandigheid, bijvoorbeeld: door regelmatig of langdurig verzuim, waardoor de leerling zich minder heeft ontwikkeld dan op grond van zijn/haar capaciteiten verwacht mag worden.
5. De school informeert de ouders tijdig en adequaat over zowel de (doorgaande) ontwikkeling van de leerling als de procedure die aan het schooladvies omtrent doubleren vooraf gaat. We streven naar een schooladvies dat door alle betrokkenen wordt gedragen. Het schooladvies is echter bindend; het besluit ligt bij de school.
6. In bijzondere gevallen kan beredeneerd worden afgeweken van dit overgangsprotocol. Het besluit hiertoe wordt genomen door de directie van de school.

Versnellen

Wanneer een leerkracht van mening is dat een leerling in aanmerking komt om te versnellen (een groep overslaan), wordt de leerling besproken met de internbegeleider en directie.

Zij bepalen aan de hand van de ontwikkeling van de betreffende leerling of het raadzaam en haalbaar is om te versnellen. Ook hier zijn geen vaste richtlijnen voor. Per leerling wordt besproken en afgewogen wat de beste optie is voor de betreffende leerling. Dit gebeurt in overleg met de betreffende ouders.